

Dokumento pavadinimas

Akto Nr. _____, sudarytas _____, _____

Šalių identifikacija

1. Pirmoji šalis (toliau – „Šalis A“): _____, asmens kodas / įmonės kodas _____, registracijos adresas _____, atstovaujama _____

2. Antroji šalis (toliau – „Šalis B“): _____, asmens kodas / įmonės kodas _____, registracijos adresas _____, atstovaujama _____

Teisinis ir faktinis pagrindas

Šiuo aktu Šalys patvirtina toliau nurodytų faktų tikrumą ir tarpusavio įsipareigojimus, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais bei tarpusavio sutartimis.

Objekto aprašymas

Objekto pavadinimas: _____

Identifikaciniai duomenys (serijos, numeriai, adresai ir kt.): _____

Kiekis / apimtis: _____

Būsena: _____

Akto sudarymo tikslas

Šis aktas sudaromas siekiant _____, patvirtinant faktą, kad _____.

Procesas ir faktinės aplinkybės

1. Veiksmo data ir laikas: _____

2. Dalyvaujantys asmenys: _____

3. Procedūros eiga: _____

4. Rezultatai, pastebėjimai, trūkumai: _____

Šalių pareiškimai

Šalis A pareiškia: _____

Šalis B pareiškia: _____

Atsakomybė ir garantijos

1. Šalys patvirtina, kad visi pateikti duomenys yra teisingi, išsamūs ir atitinka faktinę situaciją.
2. Šalis, pateikusi klaidingą informaciją, prisiima teisės aktuose numatytą atsakomybę.
3. Visi ginčai, kylantys iš šio akto, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Priedai

Pridedami dokumentai / įrodymai:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Baigiamosios nuostatos

1. Aktas sudarytas _____ identiškais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
2. Aktas įsigalioja nuo jo pasirašymo momento.
3. Visi įrašai atlikti aiškiai, be taisymų ar išbraukymų. Pakeitimai galimi tik rašytiniu Šalių susitarimu.

Šalių parašai

Šalis A: _____ / _____ /

Data: _____

Šalis B: _____ / _____ /

Data: _____

Liudytojai (jei taikoma)

1. Vardas, pavardė: _____, parašas: _____

2. Vardas, pavardė: _____, parašas: _____

Pastabos
