Sutarties Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , sudaryta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – „Sutartis“).

1.1. Nuomotojas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , registracijos adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , įmonės / asmens kodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , PVM mokėtojo kodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , el. paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefono Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – „Nuomotojas“).

1.2. Nuomininkas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , registracijos adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , įmonės / asmens kodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , PVM mokėtojo kodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , el. paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , telefono Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – „Nuomininkas“).

2.1. Šalys \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nuomotojas) ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nuomininkas) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sudarė Nuomos sutartį Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – „Pradinė nuomos sutartis“).

2.2. Nuomos objektas – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kurio adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , bendras plotas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m², registruotas Nekilnojamojo turto registre, unikalus Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2.3. Pradinės nuomos sutarties terminas: nuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Nuomos mokestis – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR per mėnesį be PVM (jei taikoma).

3.1. Šalys susitaria Pradinę nuomos sutartį nutraukti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – „Nutraukimo data“), vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.482 ir 6.497 straipsniais bei Pradinės nuomos sutarties \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ punktu.

3.2. Nutraukimo pagrindas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

3.3. Nuo Nutraukimo datos Pradinė nuomos sutartis laikoma nutraukta ir nebegaliojančia, išskyrus nuostatas, kurios pagal savo prigimtį taikomos ir pasibaigus sutarčiai.

4.1. Nuomininkas įsipareigoja iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ perduoti Nuomotojui Nuomos objektą su visais raktais, įranga ir dokumentais, surašant Perdavimo–priėmimo aktą.

4.2. Nuomos objektas turi būti grąžintas tokios pačios techninės ir vizualinės būklės, kokia buvo perduodant, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.

4.3. Šalys pasirašo Perdavimo–priėmimo aktą, kuriame nurodomi faktinės turto būklės duomenys, skaitiklių rodmenys, inventorius ir raktų skaičius.

5.1. Nuomininkas iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sumoka Nuomotojui visas priklausančias sumas už nuomą, komunalinius ir kitus pagal Pradinę nuomos sutartį apskaičiuotus mokėjimus – iš viso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

5.2. Nuomotojas iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ perveda Nuomininkui užstatą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR į banko sąskaitą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , jei Nuomos objektas grąžintas tinkamos būklės ir nėra kitų pretenzijų.

5.3. Nustačius defektus ar skolas, Nuomotojas turi teisę padengti patirtas išlaidas iš užstato, parengęs išsamią sąmatą ir pateikęs ją Nuomininkui.

6.1. Kiekviena Šalis patvirtina, kad turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir pasirašyti šią Sutartį.

6.2. Šalys patvirtina, kad nuo Nutraukimo datos neturi ir nereikš viena kitai jokių papildomų pretenzijų, išskyrus Sutartyje aiškiai nurodytas.

6.3. Šalys patvirtina, kad visas Nuomos objekto inventorius ir dokumentai bus perduoti pagal Perdavimo–priėmimo aktą.

7.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiosioms šalims šios Sutarties sąlygų, išskyrus atvejus, kai tokį atskleidimą numato įstatymai arba reikalauja kompetentinga institucija.

8.1. Šalis, pažeidusi Sutartį, privalo atlyginti kitai Šaliai tiesioginius nuostolius, patirtus dėl tokio pažeidimo.

8.2. Jei Nuomininkas neperduoda Nuomos objekto iki nurodytos datos, jis moka Nuomotojui delspinigius – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % nuo paskutinio mėnesio nuomos mokesčio už kiekvieną pavėluotą dieną.

9.1. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, sprendžiami derybų keliu.

9.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų, ginčas nagrinėjamas kompetentingame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apylinkės teisme pagal Nuomotojo buveinės adresą, nebent Šalys raštu susitartų kitaip.

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.

10.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodos teisinės galios egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

10.3. Visi Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tuomet, kai pateikiami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

10.4. Sutarties sudarymo ir vykdymo metu Šalys tarpusavyje bendrauja šiais kontaktais:

Nuomotojo kontaktai: telefonas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , el. paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Nuomininko kontaktai: telefonas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , el. paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Nuomotojas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nuomininkas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.1. Priedas Nr. 1 – Perdavimo–priėmimo aktas (1 lapas).

12.2. Priedas Nr. 2 – Galutinių atsiskaitymų suvestinė (1 lapas).

12.3. Priedas Nr. 3 – Nuomos objekto fotofiksacija, jei taikoma ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapai).