

NUOMOS SUTARTIS

Ši nuomos sutartis Nr. _____ (toliau – „Sutartis“) sudaryta _____
_____ 20_____ m., _____, tarp:

1) _____, asmens kodas / juridinio asmens kodas _____, registracijos
adresas _____, el. pašto adresas _____, tel. Nr. _____,
atstovaujamas _____, pareigos _____ (toliau – „Nuomotojas“), ir

2) _____, asmens kodas / juridinio asmens kodas _____, registracijos
adresas _____, el. pašto adresas _____, tel. Nr. _____,
atstovaujamas _____, pareigos _____ (toliau – „Nuomininkas“).

Nuomotojas ir Nuomininkas kartu vadinami – „Šalys“, kiekvienas atskirai – „Šalis“.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Nuomotojas perduoda, o Nuomininkas priima naudotis už atlygį šias patalpas (toliau – „Objektas“):

1.1.1. Adresas: _____;

1.1.2. Kadastro numeris: _____;

1.1.3. Bendras plotas: _____ m²;

1.1.4. Paskirtis: _____;

1.1.5. Įrangos ir baldų sąrašas: _____.

2. SUTARTIES TERMINAS

2.1. Sutartis sudaroma terminui nuo _____ iki _____ (iš viso
_____ mėn.).

2.2. Pasibaigus nurodytam terminui Sutartis gali būti pratęsta Šalių rašytiniu susitarimu.

3. NUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMAI

3.1. Mėnesio nuomos kaina – _____ EUR (be PVM / su PVM, jei taikoma).

3.2. Nuomininkas įsipareigoja mokėti nuomos mokestį kas mėnesį iki _____ dienos
avansu už einamąjį mėnesį.

3.3. Mokėjimai atliekami bankiniu pavedimu į Nuomotojo sąskaitą:

3.3.1. Bankas: _____;

3.3.2. Sąskaitos Nr. (IBAN): _____;

3.3.3. SWIFT kodas: _____.

4. DEPOZITAS

4.1. Sutarties pasirašymo dieną Nuomininkas sumoka Nuomotojui depozitą – _____ EUR.

4.2. Depozitas grąžinamas Nuomininkui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Objekto grąžinimo dienos, jeigu nėra nuostolių, įsiskolinimų ar kitų pagrindų išskaityti.

5. OBJEKTO PERDAVIMAS IR GRĄŽINIMAS

5.1. Objektas Nuomininkui perduodamas pagal Priėmimo–perdavimo aktą iki _____.

5.2. Grąžinimo metu sudaromas Grąžinimo aktas; Objektas turi būti sutvarkytas, išvalytas ir perduodamas su visais priklausiniais bei raktų komplektais.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Nuomotojas įsipareigoja:

6.1.1. Užtikrinti, kad Nuomininkas netrukdomai naudotųsi Objektu visą Sutarties laikotarpį;

6.1.2. Laiku atlikti kapitalinį remontą, jeigu jis reikalingas dėl natūralaus nusidėvėjimo.

6.2. Nuomininkas įsipareigoja:

6.2.1. Naudoti Objektą pagal paskirtį ir laikytis priešgaisrinių bei higienos reikalavimų;

6.2.2. Be Nuomotojo rašytinio sutikimo neatlikti pagerinimų ar pertvarkymų;

6.2.3. Laiku mokėti nuomos mokesčių ir kitus mokėjimus.

7. KOMUNALINIAI IR KITI MOKESČIAI

7.1. Komunalines paslaugas (elektra, vanduo, šildymas, atliekų išvežimas ir pan.) apmoka Nuomininkas pagal tiekėjų pateiktas sąskaitas.

7.2. Nuomininkas moka ir kitus mokesčius, susijusius su Objekto eksploatavimu, įskaitant draudimą, jeigu tai numatyta atskiru Šalių susitarimu.

8. REMONTAS IR PRIEŽIŪRA

8.1. Būtiną einamąjį remontą savo lėšomis atlieka Nuomininkas.

8.2. Kapitalinio remonto išlaidas dengia Nuomotojas, išskyrus atvejus, kai remonto poreikį sukėlė Nuomininko kaltė.

9. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Bet kokie Sutarties pakeitimai galioja tik rašytine forma ir pasirašyti abiejų Šalių.

9.2. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, išpėjusi kitą Šalį raštu prieš _____ kalendorines dienas.

10. ATSAKOMYBĖ

10.1. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10.2. Nuomininkas atsako už Objekto sugadinimą, praradimą ar pablogėjimą, viršijantį normalų nusidėvėjimą.

11. FORCE MAJEURE

11.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, apie tai raštu nedelsdama pranešusi kitai Šaliai.

12. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiosioms šalims Sutarties sąlygų ir su ja susijusios komercinės informacijos be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

13. GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybomis. Nesusitarus – kreipiamasi į kompetentingą Lietuvos Respublikos teismą pagal Nuomotojo buveinės vietą.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento.

14.2. Sutartis sudaryta dviem vienodu teisine galia turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

14.3. Priedai, nurodyti Sutartyje, yra neatskiriama jos dalis.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Nuomotojas: _____,

Adresas: _____,

Bankas: _____, IBAN: _____, SWIFT: _____,

Parašas: _____ / _____ /

Data: _____

Nuomininkas: _____,

Adresas: _____,

Bankas: _____, IBAN: _____, SWIFT: _____,

Parašas: _____ / _____ /

Data: _____

16. PRIEDAI

1 priedas. Priėmimo–perdavimo aktas.

2 priedas. Objekto būklės ir inventoriaus aprašas (jei taikoma).

3 priedas. Nuomininko civilinės atsakomybės draudimo poliso kopija (jei taikoma).