Šiuo prašymu prašau vienašališkai nutraukti tarp manęs ir toliau nurodytos Sutarties šalies sudarytą sutartį, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis ir sutarties sąlygomis.

Pavadinimas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridinio asmens kodas / registracijos Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefonas / El. paštas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vardas, pavardė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Asmens kodas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gyvenamosios vietos adresas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

El. paštas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties pavadinimas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties sudarymo data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties objektas (trumpas aprašymas): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prašau nutraukti aukščiau nurodytą sutartį nuo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nutraukimo pagrindas (teisinė ir (ar) faktinė priežastis): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Prašau grąžinti visas mano pagal sutartį sumokėtas avansines įmokas / užstatus iki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Prašau pateikti galutinę atsiskaitymo sąskaitą-faktūrą per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kalendorinių dienų.

3. Prašau atleisti nuo bet kokių netesybų ar baudų, numatytų sutartyje, kadangi nutraukimo priežastis yra: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Kiti pageidavimai ar sąlygos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pridedu šiuos dokumentus, pagrindžiančius mano prašymą:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vieta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pareiškėjo parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pareiškėjo vardas, pavardė (skaitytinai): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prašymas pristatytas / išsiųstas per:

☐ Registruotą paštą

☐ Kurjerį

☐ Elektronines ryšio priemones (el. paštu)

☐ Įteiktas asmeniškai

Pristatymo (išsiuntimo) data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Atkreipiu dėmesį, kad pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą sutarties nutraukimas įsigalioja nuo prašymo gavimo dienos arba jame nurodytos vėlesnės datos, jeigu sutartimi ar įstatymu nenustatyta kitaip.

2. Prašymo kopija lieka pas pareiškėją; adresatas prašomas patvirtinti gavimą.

3. Jeigu per 14 kalendorinių dienų nebus gautas atsakymas, laikau sutartį nutraukta mano nurodytą dieną.

Gavimo data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gavusio asmens vardas, pavardė: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pareigos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gavusio asmens parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje nustatyta, kad reikalavimą nutraukti sutartį privalote įvykdyti arba pateikti motyvuotą atsakymą per protingą terminą, bet ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo.

2. Neatsakymas ar nesutikimas su prašymu netrukdo pareiškėjui kreiptis į teismą dėl sutarties nutraukimo ir nuostolių atlyginimo.

Pareiškėjas patvirtina, kad pateikta informacija yra tiksli ir supranta, jog melagingų duomenų pateikimas gali sukelti teisines pasekmes.

1. Užpildykite visus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ laukus nurodyta informacija.

2. Patikrinkite, ar pridėti visi privalomi priedai.

3. Pasirašykite dokumentą ir išsiųskite pasirinktu būdu.

4. Saugokite prašymo kopiją ir pristatymo patvirtinimą.