

Dokumento pavadinimas

Prašymas dėl vaiko priežiūros atostogų nutraukimo ir grįžimo į darbą

Darbdavio rekvizitai

Įmonės pavadinimas: _____

Įmonės kodas: _____

Buveinės adresas: _____

Atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos: _____

Telefonas / el. paštas: _____

Darbuotojo rekvizitai

Vardas, pavardė: _____

Asmens kodas: _____

Gyvenamoji vieta: _____

Kontaktinis telefonas / el. paštas: _____

Užimamos pareigos: _____

Prašymo esmė

Prašau nutraukti man suteiktas vaiko priežiūros atostogas nuo _____ ir leisti grįžti į darbą nuo _____.

Teisinis pagrindas

Prašymą teikiu vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 65 straipsnio 3 dalimi ir kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais vaiko priežiūros atostogų nutraukimą darbuotojo prašymu.

Grįžimo sąlygos

Pageidaujamas darbo krūvis (pilnas ar dalinis etatas): _____

Numatomas darbo grafikas (jei skirsis nuo anksčiau taikyto): _____

Sutinku, kad faktinės grįžimo sąlygos bus suderintos su darbdaviu atskirai.

Priedami dokumentai

1) Vaiko gimimo liudijimo kopija (jei nebuvo pateikta anksčiau);

2) Kiti dokumentai: _____

Patvirtinimai

Patvirtinu, kad šiame prašyme pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų tvarkomi šio prašymo nagrinėjimo tikslu vadovaujantis BDAR ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

Data ir parašas

Data: _____

Vieta: _____

Darbuotojo parašas: _____

Darbdavio rezoliucija (pildo darbdavys)

Sutikimas: _____

Patvirtinta grįžimo į darbą data: _____

Pastabos: _____

Atsakingo asmens parašas: _____